

樹德科技大學 98 學年度第 2 學期全校師生座談會會議記錄

本紀錄已於 99 年 10 月 26 日奉校長核准備查在案

時間：99 年 5 月 19 日(三)19:00

地點：圖資大樓大禮堂(L0105)

主持人：校長朱元祥

記錄：廖欣怡、洪儷娟

出席人員：詳簽到單

壹、主席致詞

今天在座的主管、副校長、教務長、學務長、總務長、主祕、電算中心主任、圖書館長及在座的各位主管、師長及同學們晚安，今天這段時間是我們這個學年度的師生座談會，各位手上應該都拿到今天會議的資料，是有關去年及前年召開師生座談會的學校針對學生的建議，於學校校務發展委員會議形成共識的一些決策；其他部份是針對各系院的師生座談會所提的一些意見，各業管單位針對這些問題回覆的意見。相信有些建議事項可以馬上執行，有些東西還需要些時間才能完成，但校方將儘量滿足同學心裡所想的，將來於執行時會朝同學所想的方向執行。學校將讓學生們無論是在設備或環境，甚至於課業上儘量滿足各位同學的需要。今天有這樣的機會，不一定要限制於議題內的問題提問，只要認為有不夠完善的地方都可提出來討論，亦或是有其它的意見也可於會議上提出；在座的主管、老師可即時做個滿意的答覆。接下來就將時間給學生來發表各項疑問。

貳、96、97 學年度全校師生座談會問題處理情形

根據 96、97 學年度師生座談會中學生代表所提問題，本校於 98 學年度第 2 學期第 2 次校務發展委員會(99.4.12)會議「營造優質學習環境以培養學生多元化能力與專業能力提升」作為討論主軸，將議題分為「營造優質學習之校園軟硬體環境，增加學生學習意願」、「課程規劃多元選擇與實務之並重」、「推動學生能力指標，強化就業職能」及「學生實習、證照輔導、擴大產學合作提升學生就業力」等四個面向。綜整本校 96、97 學年度師生座談會中學生提問意見，並提供該會議討論議題之對照分類，於校務發展委員會的展望會議上進行議題討論。

98 學年度第 2 學期第 2 次校務發展委員會(99.4.12)會議討論議題如下：

營造優質學習環境以培養學生多元化能力與專業能力提升—

1.營造優質學習之校園軟硬體環境，增加學生學習意願：

報告單位：總務處

報告內容：

- (一) 配合系所發展，建置優質之校園建築。目前興建中之橫山創意基地大樓，為地上五層之建築，佔地約 1000 平方公尺，樓地板面積約 5000 平方公尺，內部計有建築文化、青銅、陶藝、造型藝術、空間文化、創意傢俱、數位影音、金工、玻璃、流行服飾創意、視覺文化、流行商品、性文化主題工坊以及專業設計師工作室等空間，充分提供本校文化創意產業之專屬空間。
- (二) 整建現有校園硬體設施。規劃寄情湖周邊步道磚整修、寄情湖水質過濾系統改善，藉以提升師生優質之校園休憩環境。
- (三) 校園環境安全衛生之加強。颱風雨季來臨前，進行校園排水設施清淤工作，提升校園環境安全防災之機能。
- (四) 增進師生通學服務效能。加強通學校車服務品質，進行司機尿液篩檢，服務注意事項宣導。積極爭取高雄學園公車增班加密行駛。
- (五) 服務電子化、網路化。改善數位講桌服務品質，加大螢幕尺寸、增強主機效能及讀卡機功能。

報告單位：學務處

1-1 如何營造優質學習之校園軟硬體環境，增加學生學習意願。

擬定方案：

學生學習意願低落近幾年來尤甚，在洪蘭教授的指正與媒體第四權的宣傳後，教育單位積極啟動各校品德教育等，以加強學生學習意願。惟在各校透過教學技巧活潑化、教學方式彈性化下，似乎仍看不出實質效果，學生學習意願依舊低落。

本校學務處在提昇並落實學生就業競爭力下，正研擬並新制訂之社會力指標，結合既有的學生學習歷程檔案數位軟體環境，除在學生每學期成績加註個人能力指標獲得之各項雷達圖（包含課業成績、實習、證照與社團、志工、服務等），反推要求學生需擁有哪些能力，透過在校期間所累積之各項生活與社團活動參與，從而促使學生積極且正面提升個人能量。

該學習歷程檔案包含核心能力（通識課程）、專業能力（系科專業課程）及社會能力（生活與服務學習）三大指標，經由各年各學期的指標需求，反推學生應參與各項活動，諸如：志工、競賽、服務學習、社團參與、活動承辦等，成為未來自我智能的一部分。

此外，增進教學助理（TA）的能力，強化其教學專業知能與技巧之充實，並成為教師的得力助手，與扮演好教師與學生間之橋樑，以增進輔助教師教學，從學生的學習困難輔導成有效的學習，進而提升教學品質及學生學習成效。

1-3 在提升學生食住行育樂機能方面

擬定方案：

除上述學生各項建言中可供採用改進外，另建議如下：

學生在校四年，學習時間頗長（尤其是住宿生），應具有一套優質的生活機能，學務處各組除賡續在原業務上提昇效能外，將期有下列作為：

- 1、加強食品衛生環境的稽查與優質廠商的遴選，達到量的增加與質的提昇。
- 2、敬請查收發展宿舍讀書會社團的成立，由 TA 或 PT 帶動學生閱讀習慣，並配合各項宿舍競賽，積學習歷程檔案內容，加強從低年級生開始養成良好學習意願。
- 3、增加各靜態活動競賽項目，諸如：英文字母拼寫、專業能力大考驗、專案企畫撰寫等。
- 4、提供經費由學生自行承辦各項競賽，加強學生解決問題能力，以寓教於樂。

報告單位：人事室

提升服務品質

98.3 成立服務品質提升小組具體成效如下

- 1、設立服務品質信箱至 99 年 4 月 9 日止，共計有收案 58 件客訴案件，均予以答覆及協助處理。問題彙整如下：

問題屬性	件數
服務態度	17
作業流程	10
提供建議	28
詢問問題	3
合計	58

- 2、提升行政服務品質輔導小組決議與改進執行事項

- (1) 建立電話禮儀 SOP、訓練所有行政人員
- (2) 軟體：教務處協調各單位在 97 學年度第二學期提供轉學生「單一窗口聯合服務」。
- (3) 硬體：在各第一線服務台前置高腳椅，方便受服務對象乘坐洽公，以拉近主客距離。校園平面圖及各棟建築大樓方向指標，有助於校園導覽。
- (4) 三次電話服務禮儀測試

- 3、未來工作重點

- (1) 電話服務禮儀持續不定期測試，不佳者公告電話分機，優良者予以獎勵。
- (2) 客訴案件會有後續追蹤調查是否滿意、了解，會有一張服務滿意度查表給投信者填答。目前服務品質建信箱內容只轉達業管單位做檢調討回覆，建議如有相關服務品質之建議內容也會公告予全校行政人員做為警惕。（例如有同學反映哪裡水龍頭漏水好幾天沒人管，就可以公告請同學發現類此事件，可以向哪些

單位反映，不是視而不見）（例如有人反映某系工讀生態度很差，就可以公告請各單位加強對工讀生服務態度管理，其實是給工讀生看的 您的表現不好 您的同學會告您）

(3) 神秘顧客實地測試行政同仁服務態度。

報告單位：藝休處

1. 營造優質學習環境以培養學生多元化能力與專業能力提升－營造優質學習之校園軟硬體環境，增加學生學習意願

擬定方案：

藝文暨休閒運動發展處因應未來體育評鑑納入私校評鑑而進行組織調整，未來體育教學及行政工作將統由體育室做總體規劃，期望能使教學及行政工作能互相配合、即時溝通，達到提供良好體育教學及場地設施的目的。以下將以體育室單位發展 SWOT 分析比對下列三個構面，報告體育室未來之作業規劃。

1-1 提升服務品質

前進策略 (SO) 及改進策略 (WO)	對應作業
<p>提供完善之場租服務，在不影響校內活動情況下，提升禮堂及運動場地的租用率</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1、體育室負責之運動場地，包括南校區上操場、上籃球場、上排球場、一宿旁之壘球場、二宿旁之壘球場、學生活動中心貨櫃屋與創意工坊間之下籃球場、行政大樓禮堂附設球場（含羽球、排球、籃球）；以及北校區網球場、排球場、籃球場、壘球場、射箭場等。 2、本校行政大樓禮堂設有專員管理，除了有各項運動設施（籃球、羽球及排球）國際標準場地，並有基本的舞台燈光音響設施，學生不論辦理各項體育活動及大型康樂活動，只要在不影響體育課程，該專門人員將協助規劃場地、用電及相關設施，並於活動現場協助緊急狀況排除，提升各項活動成果展現。 3、體育室依據「樹德科技大學校舍、場地、設施借用辦法」、「樹德科技大學

	<p>體育運動及休閒設施管理辦法」及「樹德科技大學體育運動及休閒設施管理辦法」明訂各場地的使用租借方式，校內外人士均可依循此辦法租借場地使用。平時或假日借用行政大樓禮堂時，得依相關規定，酌收場地清潔維護、燈光照明與維護管理費。</p> <p>4、鑒於運動健身考量，若於運動使用行政大樓禮堂時，以不開放空調系統為原則。</p>
--	--

1-2 校園設備、空間及體育場地、設備改善與提升

前進策略 (SO) 及改進策略 (WO)	對應作業
1、改善北校區壘球場圍網與灑水系統及各項運動設施整治維護	<p>1、考量場地安全，已將各場地損壞待整修部分，提送空間規劃委員會審議，在學校經費狀況允許之下，逐漸針對南校區上操場跑道、籃球場凹凸不平等問題，予以改善。</p> <p>2、有關射箭場已搬移至北校區專屬射箭場，足以提供安全練習之場地。</p>
2、儘早完成游泳池之興建	<p>配合政府推展游泳技能，及休運系學生選修游泳及潛水等專業課程往往需要到楠梓區的游泳池去上課，相當不便。若高雄燕巢大學城的規劃通過，將規劃於北校區興建游泳池，開設水域遊憩活動相關課程，提升本校運動風氣。</p>

1-3 提升學生食住行育樂機能

前進策略 (SO) 及改進策略 (WO)	對應作業
辦理各種系際性或校際性比賽，提升本校運動風氣	<p>校內舉辦之各項系際盃、校際比賽及教職員運動比賽，體育室均有專門人員協助場地設施架設及賽程規劃，並補助校隊參加各項校外競賽，爭取學校榮譽。</p>

報告單位：電算中心

- 1、教學服務在於提升數位教學平台運作效能與使用親合性，是未來努力的重點，數位教學與網路教學使用日漸頻繁，尤其是進修部有一天需要使用到這個的平台，目前這平台的問題還蠻多，現在電算中心正在尋求另外一個可以替代的平台。
 - 2、強化教師與學生間訊息的溝通，與整合學習資訊反應教學成效，將來會結合學生學習歷程檔案，讓老師能快速掌握學生學習的問題，找出因應對策，不要等到期中或期末才來討論，這樣已經為時已晚。
 - 3、行政服務在於提升整合資訊的精準度與掌握度，之前方式偏重於資料收集及處理，各單位很多資料是分散在各系統中，現在要將其整合起來就發現問題，未來將做調整。
 - 4、經過幾次教育訓練課程下來，發現教職員的資訊能力差異性蠻大，對於後續資訊系統推動上會造成阻礙。
 - 5、在於行政作業標準化與資訊化需要重新提出討論及檢討，如果各流程作業沒辦法標準化就沒辦法資訊化，無法資訊化就需要耗費很多人力解決個別問題，但真正需要解決的問題卻沒有人力，理想是能做到「單一系統、單一窗口」。
 - 6、將開發第三代校務資訊系統，以學生為導向，教育行政流程為基礎，而目前第二代校務資訊系統是以資料收集及處理為主，預計 2~3 年時間由第二代系統逐步導入第三代系統。
 - 7、建議積極投入資源擴大優勢，現在整體環境大家都縮手，我們投資將有加乘效果。檢討歷年經營體質的問題，利用 2~3 年時間調整，以學生在社會上地位成就往回推，找出學生學習成就不彰顯的原因，進而找出我們哪方面的措施做得不夠好，我們應該把投資的部分強化在這個部分，在未來 5~6 年應可以看到成效。
2. 課程規劃多元選擇與實務之並重：
- 2-1 課程多元化，對應本質學能
3. 推動學生能力指標，強化就業職能：
- 3-1 依學生素質，調整教學模式
- 3-2 精實核心課程
4. 學生實習、證照輔導、擴大產學合作提升學生就業力：
- 4-1 增加學生校外實習機會，強化學生職前體驗
- 4-2 產業講座課程補助，鼓勵協同教學課程，以利與產業結合

報告單位：資訊學院：

- 1、在 3~4 年前由資工系開始快速循環式教學，目前資訊學院 3 個系都有在推動，依據學生學習能力調整學生上課。

- 2、以專業學程規劃學程所對應的核心課程，並結合快速循環教學來進行核心課程之授課。
- 3、在學生校外實習一直是資訊學院的弱項，主要原因是資院有積極意願，但是廠商的意願較低，因需要額外的人力、經費等方面的配合，這部分將需要再作思考，若廠商有願意，人力、經費等增加的部分是否由學校負擔。
- 4、目前資訊學院證照推動以課程結合證照，讓學生選修、必修課程，需通過證照才能獲得學分，從資料顯示自 94 學年的 195 張證照成長到 97 學年度的 1,072 張。

報告單位：通識教育學院

- 1、總目標：全面提升學生生活及學習態度。
- 2、企業最愛前三名（97 年青輔會資料）
 - (1) 良好工作態度
 - (2) 穩定度及抗壓性
 - (3) 表達與溝通能力
- 3、經營策略
 - (1) 大智若愚：培養智慧
 - (2) 熱情的個性：主動關懷
 - (3) 捨得的心胸：棄小氣以成大器
 - (4) 被領導的態度：合群與同流
 - (5) 抗壓能力：毅力與恆心

4、通識教育學院 SWOT 分析

因 應 對 策 外部環境 本身條件	優勢 (Strength)	劣勢 (Weakness)
	1. 全國唯一立案之院級通識教育單位。 2. 學校支持與認同。 3. 具整體規劃與發展能力。 4. 創新動力強。	1. 教學與研究績效不明顯。 2. 無專屬學生。 3. 與專業系所聯繫不足。 4. 缺大師級教授。
機會 (Opportunity)	前進策略 (SO)	改進策略 (WO)
1. 讀書會功能轉型與變化。 2. 激發教師教學及研究能量。 3. 成立學位或學分學程。 4. 成立樹德書院，推動潛	1. 參加系所招生：向下紮根計畫。 2. 強化潛在教育功能（樹德書院推動）。 3. 校內藝文活動普及化。 4. 成立潛在課程中心。	1. 強化讀書會功能，凝聚共識。 2. 促進產學合作及研究計畫研提。 3. 精實核心課程之函養內容。

在教育。	5. 增進兩岸交流活動。 6. 開發推廣課程。	4. 積極與他校聯盟合作。 5. 調整課程教育方向。
威脅 (Threat)	暫緩策略 (ST)	撤退策略 (WT)
1. 區域聯盟薄弱。 2. 他校成立通識學院，彰顯通識教育功能，促成招生特色。 3. 弘光科大通識教育學院設立學分學程，開啟通識教育特色。 4. 清華等校設立書院教育，本院方規劃設立。	1. 鼓勵教師考取證照，培養第二專長。 2. 多角化經營。	1. 依教師專長，實編於各專業系所。

報告單位：學務處

4-1 增加學生校外實習機會，強化學生職前體驗

擬定方案：

現行證照與企業實習對學生未來就業競爭力有很大影響，尤以技職體系學校更甚，如何加強證照之獲得與實習機會之取得，就能創造漂亮的就業率數據。

本校各院目前皆大力推動證照與實習之產學合作，尤以證照數最多的運管、企管兩系，學生證照之持有率超過八成，然而，各系也許因為領域之差異，部分系科學生證照持有率偏低。類此情形各系宜透過「課程學習地圖」，加強並置入證照畢業門檻，將部頒或勞委會所認定之各系專業證照考證資訊融入課程，同時要求教師本人亦應有相關執照方得授課。學分的要求可以一般實習給予 2 學分認定；一學期性實習給予 9 學分認定；一學年性實習給予 18 學分認定，增加實習的學分數，學生方能被要求參加實習，提早與社會及企業接軌，尤其是最後一哩的 Topping，應該盡可能增加實習學生數。

各院宜訂定各系學生參與實習的績效獎勵，從廠商數、實習時數、實習後就業率等參考數值衡量各系的推動情形，主、被動要求教師參與。

至於在產學合作方面，除積極加強育成中心機能，邀集廠商進駐外，更應透過校友會的橫向聯繫，取得各項實習方案，甚或取得建教合作機會。

參、問題討論

會前與各行政單位相關之事項及回覆

學務處

學務處統籌回覆

1、期望學校能多舉辦演講。(流設系)

【回覆】學務處每學期皆會就自我成長、性別平等、生涯探索、學習方法、助人技

巧、就業力、健康促進、飲食營養、交通安全、品德…等主題辦理專題演講，每學期辦理場次皆超過 30 場，其他單位（例如：通識教育學院、藝文中心）也會辦理多場演講活動，請同學可多留意校務資訊系統公告或學務處網頁。

課外活動組相關問題

1、學生活動太少，例：演唱會等活動可多舉辦。（行銷系）

【回覆】現階段學校各社團所舉辦的活動，其實不勝枚舉。舉凡音樂性(吉他社之樂吉聲歌 3/9、爵鋼社之初試琴聲 3/16)、運動性(生存社之現代戰爭週 3/2、游泳社之泳士試練 3/11、學藝性(宣愛團契之復活節活動 3/30、學生會之童玩節 3/31 及系學會之班際籃球賽等等活動，此校園活動仍持續進行中，也許活動訊息公佈較少，這部份目前學生會已爭取到學校同意未來在二宿前之車道 2 側及男壘場旁車道將建置海報公布欄，日後相關活動訊息將張貼於此處，讓學生知悉各項活動訊息，也希望同學能多多參加各社團所舉辦的活動。

而活動訊息亦會透過校務資訊系統公佈在學校網頁系統上，請同學上網時能多在網頁停留幾秒，看看有哪些活動。

當然我們也非常歡迎行銷系同學能多多參予課指組另一個有關青輔會青年志工服務活動--電英 CEO 課輔小組活動，對於弱勢小朋友提供相關課後輔導(電腦、英文)的活動，這是個長期性活動，極需要更多有熱血、有抱負的青年們來付出您的愛心，陪伴這些小朋友成長與學習。真的!!我們需要您!

另外有關多辦演唱會，其實演唱會有大型、小型的。若是小型的，一些音樂性社團都有舉辦，例如吉他社、爵鋼社、熱音社等等？地點在校園各角落。例如學生活動中心廣場、扇形廣場、女宿前草地、行政大禮堂都有，如果有時間晚上駐足在校園裡，聽聽哪裡傳來音樂聲，那可能就是一場演唱會囉，請就移動腳步去欣賞吧。

此外，針對大型演唱會，每年學生會、畢聯會都會承辦，去年聖誕節演唱會(12/24)，在行政大禮堂，邀請品冠、戴愛玲等藝人來表演。而畢聯會在今年(5/6)也要舉辦畢業演唱會，邀請浪花兄弟、飛兒樂團等藝人演唱。

但大型演唱會所費不貲，往往一場都需要 40-50 萬，這情況需要更多同學的參與才較符合經濟效益，然而基於大型場地使用限制及經費的多元使用，加上每場大型演唱會實際參加同學並不如預期，現行這樣的場次似乎可以滿足同學所需。

生活輔導組相關問題

1、是否能提供更多校內工作機會。（流設系）

【回覆】目前學校各單位共計約提供超過 400 個工讀機會，學期中另配合老師及各單位，因各項企劃案的獲得，將不定時提供工讀的機會，本組均公告於校務資訊系統，請同學多加利用。

2、針對弱勢助學計畫生活服務學習活動認證標準，可以放寬以及提高認證的時數。(流設系)

【回覆】弱勢助學認證的標準很寬鬆舉凡跨年晚會、蓮池潭的萬年季..等等各縣市政府辦的活動皆可。校外部分皆認證給予3小時，校內則由各承辦單位認證。

3、針對弱勢助學計畫生活服務學習的認證活動可以多一點機會給學生。(流設系)

【回覆】弱勢助學認證的標準很寬鬆舉凡跨年晚會、蓮池潭的萬年季..等等各縣市政府辦的活動皆可。另如美術館展覽、科工館、志工、捐血...等等都可以的。

4、每次開學宿舍(三宿)就強制收活動費，冰箱冰東西不見了，幹部互相推卸責任。(產設系)

【回覆】(1)宿委會依其組織章程向全體住宿生收取會費(目前每位會員每學年繳100元)，藉以維持會務行政運作，並依時令及需要舉辦各類活動，豐富住宿生活，例如：中秋節烤肉活動、芭樂節活動、潑水節活動、室長會議、端午節活動、湯圓節、住宿生慶生活動……等等，所以住宿生所得到的應是超值的。

(2)該會費之支用由宿委會統籌學校並未介入，已請宿委會公佈各項支用明細。

(3)各宿舍冰箱的功能，主在提供藥品、藥膳的適當保存溫度，屬醫療衛生用途，並非方便同學們寄放飲料、食物、零嘴等物品。且食物均有其保存時限，逾期未清理，會污染冰箱整體環境，故宿舍管理室每週會定期清理，無法負擔保管責任。

5、研究所在職專班成績優越者應該也有領取獎學金的權利。(性學所)

【回覆】研究所在職專班學生既係在職，工作尚稱穩定，宜將資源提供予更需要同學，是以不在申請資格之列。

6、獎學金發放速度過慢。(行銷系)

【回覆】針對學校核發獎助學金的進度做一詳細說明如下：

(1)目前校內獎助學金依不同屬性有30多項，涵蓋經濟困境扶助、工讀金、入學或在學成績優異、參與競賽成績優異、校外交流助學、急難學生獎補助或特殊身分助學，同時每一學期的校外獎助學金申請約提供100項左右，同學可依本身條件申請。詳細辦法及申請表格請查詢學務處生活輔導組網站/校內獎助學金 <http://life.sao.stu.edu.tw/wp-admin/post.php?action=edit&post=957>、校外獎助學金 <http://life.sao.stu.edu.tw/?p=967>。

(2)校外各項獎助學金申請必須經過提供獎助學金之單位審核通過後，來文通知本校獲獎名單，本組製作印領清冊核銷，經會計室審核無誤後製作憑證再轉總務處出納組進行發放獎助學金事宜。

(3)核發每一項校內獎助學金必須依照該辦法受理申請、收件，收件截止日期後審核資料，不符資格者退件，符合資格者須召開獎助學金審查委員會決議。會議後製作會議紀錄並上簽呈至校長。校長簽核同意後再製作印領清冊核銷，經會計室審核無誤後製作會計憑證再轉總務處出納組

進行發放獎助學金事宜，按照一般流程約申請截止日 3 星期後可以撥款入帳。例如：XX 獎學金收件日至 3/31，經審查完無誤後共計 43 名，邀請各委員於 99 年 4 月 12 日召開「98 學年度第 2 學期第 2 次獎助學金審查會議會議」，99 年 4 月 13 日完成會議紀錄並上簽呈核示，99 年 4 月 19 日製作完成印領清冊並上簽呈，99 年 4 月 21 日製作會計憑證進行核銷，按照一般流程約在 3 星期後可以撥款入學生帳戶。例如本案若無意外約 99 年 5 月 12 日學生銀行帳戶就已經出現此筆獎助學金了。

7、樓長點名時態度不佳(二宿 6 樓)。(行銷系)

【回覆】如果同學們對樓長的服務態度觀感不好，可將具體情形向舍輔室反映，或與生輔組連絡，本組將確實了解後協助處理。

8、樓長應隨時注意該樓層清潔。(行銷系)

【回覆】樓層清潔維護，人人有責。但發現樓層環境髒污時，請通知樓長或舍輔室協助處理。

9、宿舍換沙發。(行銷系)

【回覆】宿舍設施均有一定之使用期限，使用期限內如有損壞，可依規定上網報修。

10、宿舍電視太少。(行銷系)

【回覆】目前學生宿舍區分 4 棟，第 1、2 宿舍每個樓層公共區間均設置電視 1 台，第 3、4 宿舍各樓層分別有 4 個區間，每個區間 1 台電視，應已符合配置需求。

11、宿舍不要有門禁，宿舍樓長態度不好。(行銷系)

【回覆】(1)門禁的目的在保障全體住宿生之安全，及早過濾閒雜人等進出宿舍，不僅大範圍的降低危險因素，同時也較能維護相當程度的安寧與衛生，實在不宜廢除。

(2)服務態度的良窳，的確直接關係住宿生對學校的感受。本組當全面對宿舍幹部實施服務學習教育，以提昇宿舍整體服務品質。如果同學們對樓長的服務態度觀感不好，可將具體情形向舍輔室反映，或與生輔組連絡，本組將確實了解後協助處理。

12、宿舍可以放置公共烤箱、微波爐嗎？(行銷系)

【回覆】烤箱、微波爐等電器用品，使用上有一定的安全顧慮，且需求度亦需先完成評估。然為考量實際需求，將進一步研究評估可行性。

13、為什麼已經有困難的同學還要先繳住宿費之後才退費呢？這樣對有弱勢的同學造成極大的負擔，是否有更好替代方式嗎？(行銷系)

【回覆】弱勢助學補助金係用於補助住宿費，申請者須經教育部審核，因此尚未通過前需先自行繳費，再依核定名冊辦理相關補助事宜。

14、宿舍繳的 100 元，住宿生都沒有拿到等值的東西，不明白繳交此項費用的意義為何？(行銷系)

【回覆】宿委會依其組織章程向全體住宿生收取會費（目前每位會員每學年繳 100 元），藉以維持會務行政運作，並依時令及需要舉辦各類活動，豐富住宿生

活，例如：中秋節烤肉活動、芭樂節活動、潑水節活動、室長會議、端午節活動、湯圓節、住宿生慶生活動……等等，所以住宿生所得到的應是超值的。

- 15、宿舍熱水器常發生問題，不是沒熱水就是沒冷水，請改善。(產設系)
【回覆】將協調總務處(水電班)改善，發現問題請立即通知舍監，聯繫值班人員搶修。
- 16、男宿七樓浴室的排水很不好。(產設系)
【回覆】發現設備損壞，請立即上網報修，或聯繫樓長、舍輔老師協助處理。
- 17、4宿洗衣機運作時過於猛烈，會將衣服及洗衣袋洗壞。(行銷系)
【回覆】煩請通報舍輔老師，將協助張貼損壞告示並聯繫廠商修復。
- 18、學校可以租車給學生，解決沒有交通工具學生的困擾。(行銷系)
【回覆】學校租車給學生，執行上有窒礙難行之處，鼓勵大家搭乘大眾運輸工具，安全舒適、節能減碳。
- 19、宿舍可以在各樓層放置一台冰箱嗎?(行銷系)
【回覆】98學年度第1學期，各宿舍均已設置冰箱1台，經考量管理、安全及需求等因素，不宜於各樓層再設置。
- 20、宿舍廁所假日會很髒。(行銷系)
【回覆】將協調總務處(清潔部門)改善。
- 21、宿舍電視不清楚。(行銷系)
【回覆】凡宿舍公用設備損壞，如電視不清楚、電燈不亮等，均可自行上網報修，或聯繫樓長、舍輔老師協助處理。
- 22、請問如果發生火災了，但所有樓梯都關上，事情發生後要怎麼辦?(流設系)
【回覆】宿舍各樓層(包含頂樓)樓梯都有安全門(僅管制進入)，不影響逃生。本組每年均實施逃生演練，以期住宿生安全無虞。
- 22、舍監態度很差。(流設系)
【回覆】如果同學們對舍輔老師的服務態度觀感不好，可將具體情形向生輔組反映，本組將確實了解，協助處理。
- 23、宿舍廁所請提供垃圾桶及馬桶劑。(流設系)
【回覆】一、二宿廁所為樓層共用，由學校指派清潔人員定期整理及維護，垃圾桶及清潔用品由總務處事務組視需要統一採購及管制使用；三、四宿廁所設在各寢室內，應由寢室成員協議共同清理，故垃圾桶及清潔劑等用品，亦請由各寢室依實際需要自行(自費)購置。
- 24、就學貸款及住宿費能否在開學初申請時就予以補助。(流設系)
【回覆】就學貸款涉及到外部單位財稅中心審查家庭年收之資格及台灣銀行學生信用徵信及撥款。學生於開學前至銀行貸款只完成初步簽約對保手續，此時銀行尚未將學生所貸款的學費撥入學校，故學生所貸住宿費則無法即時退費。
- 25、停車場監視器太少，車子易遭有心人破壞，停車場管理人員不足(請參考義守大學停車場管理模式)。(行銷系)
【回覆】(1)停車場監視器現正檢討需裝設地點，依權責向總務處提出需求。
(2)目前停車場均排二位工讀生，並請交通服務隊同學巡邏，應無不足之情形。
- 26、機車停放處要加強「管理」，包含人員每1~2小時的巡視或增設攝影機。(行銷系)
【回覆】目前停車場巡邏均安排交通服務隊同學定時定點巡視，另攝影機刻正檢討

設置中。

就業輔導組相關問題

1、考取證照的補助金可提高嗎？(行銷系)

【回覆】(1)目前證照類別達 2000 多種以上，學校編列證照獎助金正逐年巨幅增加中。本校辦理學生證照獎助金的精神，是獎勵學生為自己的專業技能取得檢定之努力給予肯定，並鼓勵尚未規劃加強就業實力的學生參與，俾於畢業後即能順利就業。

(2)本校獎助金政策及獎助額度優於多所大專院校，歡迎學生隨時與學務處就業輔導與實習組洽詢。

2、證照獎助金申請很久仍未下來。(行銷系)

【回覆】(1)為提升學生證照獎助金申請服務效率，近二年將每一學期辦理 1 次申請作業改為隨時收件，定期每月中旬以每月收件數，整批一起審核與經費核銷請款。(資料審核中若有學生檢附資料不完整時，需等待學生完成補件)，請款核銷作業工作時間約需 2~3 個星期。

(2)因此若學生繳件時間為每月中旬整批作業後，即可能等待時間會較為久一些，歡迎學生隨時與學務處就業輔導與實習組洽詢。

總務處

總務處統籌回覆：

1、電梯等太久、宿舍太舊、設備不好，機車停車場太小，停車費太過昂貴。(行銷系)

【回覆】設備若有損壞請立即報修，本處將有同仁前往處理。

2、桌椅品質不好。(行銷系)

【回覆】若有損壞請立即報修，本處將有同仁前往處理或更換。

3、冷氣不要限時間，女宿洗衣機太少。(行銷系)

【回覆】洗衣機設置考量使用人數及擺放空間，能否告知確切位置，以利本組要求廠商改善。

營繕組相關問題

1、學校廁所水龍頭很多已鬆動，須儘速維修。(流設系)

【回覆】於暑假全面檢修，並請師生、同仁發揮愛校之精神，遇有設施不良及損壞，請於線上報修損壞物品，以利本組儘速更換。

2、宿舍冷氣太晚開放、燈太早關(行銷系)

【回覆】冷氣提供時間為 19:00~07:00 共 12 小時，宿舍大燈經宿委會投票決議開關時間。

3、還沒 12 點學校就關燈了，對學生安全造成影響。(行銷系)

【回覆】校園路燈開燈時間為 18:00~05:00，並無 12 點就關燈情形，總務處將要求巡夜人員檢視。

5、學校冷氣為什麼要一個小時就關掉，這樣每小時都要爬上椅子開一次。(行銷系)

- 【回覆】為達到節能減碳及避免不必要的浪費，故實施 1 小時斷電 1 次，斷電後若仍很悶熱可再次開啓。
- 6、期望北校區趕快整治。(行銷系)
【回覆】北校區因涉及燕巢大學城開發案，故目前只能低度開發，無法立即達到同學期望，尚請見諒。
- 7、設院隔壁的草圃可以改建成停車場提供給設院的學生使用。(產設系)
【回覆】不知學生指設院隔壁草圃是指何處?若是指鳳凰道旁草皮，本處將於會議上進行討論與規劃。
- 8、電梯品質有點慢。(行銷系)
【回覆】學校電梯運作速率，客梯為 90m/分，殘障客梯為 60m/分，為考量到乘客及身心障礙同學舒適度，故速度較慢。同學搭乘的是否為殘障客梯，才覺得比較慢?造成不便敬請見諒。
- 9、請更換校門口人行道凹下的鐵片，以免發生危險。(流設系)
【回覆】已儘快請廠商處理。
- 10、請注意設計大樓旁的汽車停車場凹凸不平的地，有跌倒的可能。(流設系)
【回覆】於暑假統一整修補平。
- 11、因打工不得已於 12 點多晚回學校，但停車場以及從停車場到宿舍沿路上很暗沒路燈，很危險很可怕。(行銷系)
【回覆】目前晚上路燈採跳盞照明，會請本處同仁夜間巡查，是否有路燈損壞造成太暗。

保管組相關問題

- 1、自開學以來，T803 的數位講桌已報修多次，硬體設備仍持續有問題，導致教師授課困擾。(國企系)
【回覆】經查本學期 T803 報修記錄共有 3 次：
(1)2010/03/18 電腦開機無法進入系統經查疑似關機時經常以不正常關機，導致系統毀損。
處理程序：進行系統重新還原
異常排除確認完成：2010/03/18
(2)2010/04/09 數位講桌無法開機，經測試肇因為主機板故障，導致異常。
處理程序：更換主機板
異常排除確認完成：2010/03/18
(3)2010/04/20 音響無聲音，經測試聲音音響系統並無異常，疑似使用操作不熟悉。
異常排除確認完成：2010/03/18
- 2、T801、T804 教室的投影螢幕損壞嚴重，導致投影效果不佳，影響教學品質。(國企系)
【回覆】經查 T801、T804 珠光螢幕主要為粉筆塗抹沾黏導致投影視覺困擾與底部破損，已委請系辦公室協助申請並將儘速更換，同學日常如遇有此一情事，

惠請線上報修或直接以電話聯絡分機 2232 陳先生，未來將對教職員生進行宣導，切勿因個人缺乏公德心，逞一時使用之便利，形成公有財物不當破壞，嚴重影響大多數人權益。

3、學校有些地方收訊不好，例如管院 2 樓。對學生安全出現很大漏洞。(行銷系)

【回覆】行動電信之電磁波傳遞，仍受其地物地貌影響，不易無遠弗至；同時個人使用電信服務公司不一，同學遇有此一情事，可聯絡所使用之電信服務公司客戶服務專線(如：中華電信、台灣大哥大、亞太等)，各電信公司均會派員進行各種信號測試。

4、投影屏幕太低，電燈會擋到，字幕看不到，坐在後面都看不到。(行銷系)

【回覆】囿於投影需達一定大小，俾利教師教學，同時受限教室空間與挑高之約制，影響投影螢幕裝制之為至、尺寸，本處將會將此狀況知會教師，惠請教師編製投影教材時，應將字型、字體大小、教材投影內容最低位置等，納入考量，未來將變更教室燈具、投影機投射角度與投影螢幕吊放方式，教室投影改善方式如下：



5、宿舍冷氣多次報修，溫度一直都維持在 29 度(已洗濾網)，但冷氣費卻收一樣的錢。(行銷系)

【回覆】請詳細說明宿舍及房號，以了解原因。

6、冷氣費太貴。(產設系)

【回覆】冷氣依台電優惠學校電費，每度以 3 元計費。

7、三、四宿設備太差，洗衣機、飲水機太舊還要多收 1000 元。(行銷系)

【回覆】設備若有損壞請立即報修，本處將有同仁前往處理。

8、宿舍冷氣要多提供度數。(行銷系)

【回覆】宿舍冷氣經說明會上決議，提供每間 600 度供其使用不收費。

事務組相關問題

1、餐廳環境及衛生不佳希望能改善。(流設系)

【回覆】本組負責人員會加強巡視，並與健康促進中心人員一起加強衛生的檢查。

2、中午可用餐及購買午餐地點，人很多不方便。(產設系)

【回覆】學校可用餐的地方有三間，請同學們可以分散至各餐廳，不要全往二宿餐廳，相信人潮不會多。

3、餐廳食物花樣不多。(行銷系)

【回覆】學校餐廳有火鍋、牛排、炒飯、各式麵食、異國料理、自助餐、菓子燒…等，產品選擇不會少，亦或係指自助餐的菜色較少，可提供予承辦單位知曉並儘量以學生之需求做改善。

4、餐廳價格太高。(行銷系)

【回覆】餐廳各項產品價格都有規定，且要求廠商不能比外面價格高，因此所販賣價格應不會太高。

5、餐廳、停車場能增建。(產設系)

【回覆】學校餐廳已有三間，應敷使用，目前尚無增建計劃，停車場增建已提送校園規劃委員會審議。

6、餐廳位置太少，停車場無監視器，繳停車費沒保障。(產設系)

【回覆】同學們用餐可以分散至一、三宿餐廳，不要全往二宿餐廳，位置應不會太少。停車場監視器佈置於出入口及重點位置。

7、校內應免費停車，辦了車證卻沒地方停放，應該控管車位與人數的平衡，或增建車棚。(產設系) 車棚位置有限，為何學校還要收這麼多車？既然接受這麼多車停進停車場，就該提供足量的車位。(兒家系)

【回覆】本處目前朝向新增停車位以解決停車問題。

8、從未聽過有學校亂停車要收罰款的，學校停車也要收錢，別的學校也未曾聽聞？(產設系)

【回覆】各大專院校皆有設立汽機車車輛管理辦法，皆有規範收費、違規管理方式及停車場之位置等事項，因此，非停車區皆不能停放車輛，如此方能維護行人及行車安全，敬請同學配合。

9、拖吊費用太貴，對學生負擔很大。(產設系)

【回覆】針對違規停放罰款是處罰不守規矩的同學，相信遵守規矩的同學絕不會被罰款，何來負擔呢。

10、可開放男宿旁的空地作為停車場。(行銷系)

【回覆】為能管理機車動線及避免行人與車輛同時爭道，男壘場無法改為停車場

11、停車證費用可調降嗎。(行銷系)

【回覆】一學年(上、下學期)機車停車證只收取 600 元、汽車證只收取 3000 元，換算下來機車平均一天停車費為 2.8 元，汽車平均一天停車費為 14.2 元，此價格應屬便宜。

12、99 號公車可以半小時一班嗎(行銷系)

【回覆】自 97 年 9 月 16 日 98 路校園快捷公車通車後，加上之前已通車的 99 路班次(於 98 年 6 月 1 日，由 16 班次增加為 32 班次)，於上、下課尖峰時間 08:00~10:40 及 16:20~18:40 約每半小時有 1 班公車進入學校。

13、學校公車 98、99 太小台，車班少又很擠。(行銷系)

【回覆】98、99 路公車是高雄客運公司為便捷 7 所大學學生通勤而加開的，此公車車體及班次是在搭乘人數、營運成本考量下所決定的。

14、交通不便，公車班次太少，車資太貴，應該與公車客運公司簽約給點優惠。(行銷系)

【回覆】目前公車班次於上、下課尖峰時間約每半小時有 1 班且離峰時段搭乘人數甚少，應能滿足通勤需求。票價上也屬合理並無收費太貴情形。將與高雄客運會商並尋求是否有相關之優惠方案。

15、希望能提供學校專車，從楠梓火車站來回學校。(行銷系)

【回覆】99 路快捷公車已能滿足這項需求，若規劃專車，在搭乘人數不多的情形下，廠商為滿足成本，票價必然高於 99 路公車，還請同學多多利用快捷公車，既省時、省錢又安全。

16、校內野狗很多，狗大便很多，也會攻擊學生。(行銷系)

【回覆】會考量人道及尊重生命角度處理本校野狗問題。

17、校園遮避處太少。(行銷系)

【回覆】學校遮避處太少是由於學校土壤多為姑姥石，先天不良，使得校內種植之樹木生長緩慢。今日所看的校園美景是學校從無到有，花了大量人力、物力才有現在的成果，假以時日校園內的樹木將會長的更高大、更綠意盎然，自然遮蔽處會變得更多。

18、學校 7-11 太早關閉，若有學生熬夜找不到地方買吃的，去外面很危險。(行銷系)

【回覆】7-11 營業時間是住宿生向生輔組反應影響住宿生睡眠品質，開會決定凌晨 1 點關閉，請同學互相體諒。

19、校內 7-11 沒打折。(行銷系)

【回覆】(1)本校 7-11 早餐、午餐、晚餐等部份商品皆有打折，兩件組合商品七九折，若對折扣品項有所疑問可直接詢問店家。

(2)另南部學校有引進 7-11 者，其折扣情形如下：

校名	有無打折	備註
南台科技大學	打九折	統一公司直營
中山大學	打九折	統一公司直營
高雄大學	沒打折	加盟店

崑山科技大學	打九折	統一公司直營
正修科技大學	沒打折	加盟店
南實踐大學	打九折	統一公司直營
義大醫院	打九折	統一公司直營
高苑科技大學	沒打折	加盟店
本校	早餐、午餐、晚餐商品都有打折 (例：便當、飯團、麵包、茶葉蛋...等)	加盟店

(3)由以上表格可知直營店皆有九折優惠，唯部份商品仍無折扣，如：書、雜誌、大型禮盒、各項收費及代售商品如遊戲卡、郵票、電話卡...等。

21、校園路障太多，容易導致車子損壞。(企管系)(行銷系)

【回覆】校園車子限速規定為 20 公里，故若於此限速內慢慢行駛並不會導致車子損壞。

22、機車道太多緩衝坡了，下雨天很危險。(行銷系)

【回覆】校園車子限速規定為 20 公里，故若平時或於下雨天於此限速內慢慢行駛，應可避免打滑的情形產生。

23、2 宿各樓層應多設置投幣式洗衣機。(行銷系)

【回覆】洗衣機設置考量使用人數及擺放空間，本組將要求廠商進行了解。

24、廁所環境衛生不佳，且無提供衛生紙，評鑑後衛生紙都不見，環境也變得不衛生。(行銷系)

【回覆】將重新對環境清潔工作進行規劃，以提高環境清潔的滿意度。

25、可否將教室桌椅換大一點，管院課桌椅和設計學院差很多。(行銷系)

【回覆】教室桌椅的設置考量教室大小、上課型態、上課人數需求等，為符合不同的需求才會有不同的桌椅大小。

26、宿舍衛浴設備太差。(行銷系)

【回覆】可否請提供更詳細之宿舍位置，及衛浴設備太差之處為何，目前宿舍公共衛浴已提供沖水器、置物架及廁所等。

出納組相關問題

1、郵局提款機太少，且學校內唯一的郵局 ATM 常當機。(行銷系)

【回覆】郵局並非學校往來銀行，學校設置這部提款機是花了很長一段時間，才向郵局爭取到的，若是遇到異常狀況而無法使用，郵局人員最慢在隔天到校排除故障，當機情形將向郵局適時反應。

電算中心

1、宿舍網路經常斷線。(行銷系)

【回覆】(1)電算中心在本校校園網路及 TANet 的流量及管制上執行穩定的監控服務，唯獨 TANet 與出國連線品質受限於教育部，無法做有效改善。

(2)電算中心在近幾年陸續更新校園網路設備，目前校園網路連線品質已有一定的水準。

(3)電算中心在這兩三年陸續發現，多數人自行使用惡意 P2P 軟體，造成網路不穩定、違反智慧財產權，期盼同學能與中心一同努力維持學校流暢的網路品質，自我約束不使用 P2P 這類軟體。

(4)若有發現異常情況(例如:不穩定、斷線、無法開啟網頁)造成所謂的網路不穩定。請於上班時間至電算中心報修，以快速協助使用者排除問題。

2、開學的補加選人數眾多，系統會變的很慢，不好登入或是選課，可以讓系統變快一點。(室設系)

【回覆】預計今年將更新校務系統主機及資料庫,對選課效率應有顯著提升。

圖書館

1、圖書館罰款太貴。(行銷系)

【回覆】(1)本校圖書館書籍的逾期罰款以一日 5 元累計，視聽資料的逾期罰款以一日 10 元累計。把逾期罰款與館際合作的圖書館相較，並沒有特別貴的情況(見附表)。本校圖書館的罰款一律回歸給學生用於獎助學金，並不將它提供給任何職員私用。同時，圖書館基於知識流通的立場，提醒同學準時歸還圖書，讓後續有需要的讀者可以順利借用該圖書。

(2)若同學有困難無法繳交罰款，亦可向圖書館申請以工讀的方式抵繳罰款。

聯盟成員	圖書 (元/1日)	罰款上限 (元)	用途	是否可以工 讀抵罰款
高雄第一科技大學	2	無上限	校務基金	不可
義守大學	2	無上限	會計室自由運用	提出說明個案處理
高雄應用科技大學	5	600元(每本)	60%用於圖書館工讀金 40%學校運用	提出低收入戶證明文件申請
高雄大學	5	5000元(總額)	校務基金-可用於期刊裝訂	不可
本校	5	1000(每本)	全部回歸給學生用於獎助學金	提出說明向圖書館申請

藝休處

1、每次去打球都只能周一至周五的下午 5 點到 7 點能打，可以開放更多時間嗎，比如

說星期六、日或是每天的中午時段。(室設系)

【回覆】(1)首先要確認的是提案中之「打球」，指的應該是在行政大樓禮堂羽球場「打羽球」。

(2)週一至週五下午 5 點到 6 點 30 分或 7 點為開放免費使用時段，主要是鼓勵教職員及學生們能多運動有易健康，另一方面是回饋教職員及學生們可免費打球。

(3)為鼓勵運動風氣，本場地亦開放週一至週五中午時段（中午 12 點至下午 1 點），供教職員及學生們免費使用，唯以不開燈為原則。鑒於週一、三、五之中午（中午 12 點至下午 1 點）時段表訂為教職員工球隊練球時間，若於該時段使用本場地時，以不影響球隊練球為原則。

(4)有關週六、日或其他時段使用本場地時，基於使用者付費原則，及依據「樹德科技大學行政大樓禮堂暨附設球場使用管理要點」規定，應酌收場地清潔維護費及燈光明費。若於假日時段使用本場地時，亦依「樹德科技大學行政大樓禮堂暨附設球場使用管理要點」規定，非正常上班時間借用本場地時，需酌收工讀金，每小時以新台幣 95 元整計算，不滿 1 小時則以 1 小時計算，且 1 天不得少於 8 小時，超過 8 小時則依實際時數計算。

2、學校沒有游泳池、健身房要擴大。(行銷系)

【回覆】(1)游泳池已規劃建置於北校區，並提本校空間委員會討論，唯因高雄學園燕巢大學城尚未定案，影響建置時程。

(2)體適能中心未來規劃將飛輪有氧區移至對面的體適能檢測室，空出的空間再購置健身器材，以擴大體適能健身設備。

公共事務室

1、科技大學固然保障高職生的權益，ex 菁英班，相對的高中生來就讀一點獎勵也沒有，這對剛好弱勢的學生來說很不公平。(行銷系)

【回覆】本單位將擬增列高中生申請入學相關獎助措施，俾以獎助優秀之高中生申請本校入學就讀。

各系所

企管系

1、教室窗簾很髒並損壞嚴重，常有蟑螂爬來爬去，希望定期清洗換新。

【回覆】將請總務處協助處理。

產設系

1、教室空氣不好，且過髒亂。

【回覆】(1)一般教室有冷氣及窗戶可開。

(2)電腦教室因沒有窗戶，建請總務處幫忙開冷氣。

(3) 髒亂部份會加強宣導，亦希望同學能協助維護環境整潔。

2、建議有關表現技法課程，希望可增加一些石膏像及相關素材，以利於練習

【回覆】表現技法以產品設計繪圖為主，石膏像非本系學習主要領域，若想練習，建議私下向相關領域老師請教即可。

3、產設系的四大材質，無法全學到

【回覆】(1)日間部一年級即可全部學到，至於轉系、轉學生，也會在四年內補修完成。

(2)進修部學生已於 98 學年度開始規劃入課程。

4、電腦教室軟硬體設備缺失

【回覆】目前規劃有工讀生及電算中心的協助，在軟硬體部份若有發現任何問題，請回報系辦，會儘快處理。

5、玻璃教室機器損壞尚未修理

【回覆】(1)目前損壞之機器為大型電窯，因年久老舊，上學期維修過，維修經費已用罄，實不堪使用，已準備報廢。

(2)系上現有中型、小型電窯各二台，使用正常。

(3)預計搬遷至橫山創意基地後，逐年另行編列預算換新。

室設系

1、系上活動，沒時間參加

【回覆】所安排之活動多與課程配合，故多需個人調整時間之運用。

2、因為基本設計教室太多蚊子，可否每個隔間至少放一個補蚊器。

【回覆】建議可先由環境整潔先做起，後續視環境狀況決定。

3、設備過於老舊，希望購入新的 NB。

【回覆】NB 只提供教學使用，經評估後再視結果決策。

4、可以退系費嗎

【回覆】經由學期前後系大會中提出，此為系學會管理之事務。或者可與系主任、系辦及系學會反應。

行銷系

1、教室空間窄小，難以通行。學生活動空間太小，一直招收學生沒想到環境資源有限。

【回覆】本系在學率高，開設課程修課人數多，教室規格固定，此問題實非本系權責所能解決。

2、希望能找「專業」的老師來教課，因為有些老師有多元的科目領域，但不一定很會教。

【回覆】本系尚在自然增班中，下學年度將增聘五名專任教師，屆時將此教師專業問題納入考量。

現場同學及會後之提問

教務處

註冊組

1、研究所報名仍採用寄信方式太落伍了，是否改採用網路報名。(電通系)

【回覆】網路報名系統已請電算中心開發中。

課務組

1、夜校上課時間太早，有上班的同學會來不及上課。(電通系)

【回覆】上課時間若延後，下課時間也勢必延後，假設從 7 點開始排課，則一個晚上至多安排 3 學分課程，如此四年不可能畢業。

2、夜校生想修軍訓課，希望軍訓改為必修。(電通系)

【回覆】四技「軍訓(全民國防教育)」已是校訂必修 0 學分課程，除申請抵免核准的同學外，其餘同學都須修畢才可畢業。若同學仍未修畢，請記得於應屆畢業當學期完成，以免延誤畢業時程。

3、盡量把系上選修移到設計大樓或其他學院。(電通系)

【回覆】各系均有優先排課的普通教室，因資訊學院各系將所屬樓層普通教室全部改建為專業教室，所以多數課程安排於行政大樓。欲安排課程於其它大樓上課，可由電通系向他系商借未排課時段教室使用。

4、有些課上課人數過多，導致下課要上廁所就像大動員一樣。(電通系)

【回覆】受限於普通教室數量及師資，少數課程開設 100 人以上之大班，且均不超過 200 人，並多為非個別化適性化教學之軍訓(全民國防教育)及通識課程，故這些課程適合採大班教學。

5、是否能設置即時反應的系統，不然每次有問題要詢問時，處裡處室就會說這不是我們管理的範圍。(電通系)

【回覆】同學所指若為教師教學意見反應的話，於 93 學年度起於校務資訊系中即有「即時反應教學意見」系統，歡迎同學多加利用。若非教師教學意見問題，可 e-mail 至各單位，各單位信箱管理人也會轉知相關單位處理回覆學生。遇有教務問題，歡迎 e-mail 至教務處課務組信箱(course@stu.edu.tw)詢問。

學務處

生輔組

1、依各處室的工作性質來增加工讀金。(休運系陳昱睿)

【回覆】本校各處室工讀金均已依其工作性質之不同編列適當之工讀金。

2、因我朋友於本學度(99年)申請住宿且系統顯示申請完成，但因為列印表單，造成校系統認定失效，且人事室在回應我時也說查無申請紀錄。(資工三甲黃暉翔)

【回覆】住宿申請之流程除已持續公告外，系統也於申請同意書內及申請各畫面內皆告知需列印紙本存查。

3、在職專班同學雖工作穩定，但也應在成績優異時給予獎學金的鼓勵，才符合公平，讓同學也能得到應有的對待。(王秀齡)

【回覆】當初設立辦法時考慮到研究所在職專班學生既係在職，工作尚稱穩定，宜

將研究生獎學金給更需要的一般非在職學生。

4、希望學校能提供更多工讀機會。(電通系)

【回覆】目前工讀機會以弱勢助學的工讀生為主，所以如果您是有申請弱勢助學的同學一定會有許多的工讀機會。

5、宿舍位子不夠。(電通系)

【回覆】目前學校有四棟宿舍共 2562 個床位，整體床位數應可供應同學們之實際需求。

6、弱勢工讀時間太多了。(電通系)

【回覆】學校目前的弱勢工讀時數，已經比 97 學年度減少 40 小時。

7、申請急難救助金太過繁雜。(電通系)

【回覆】依據樹德科技大學學生難救助金實施要點，申請人需於事發 6 個內，檢附：

(1)申請表

(2)學生證影本

(3)戶籍謄本(戶口名簿影本)

(4)相關證明文件(例：診斷證明書、死亡證明書…等)

(5)家庭所得清單

(6)家庭財產清單

經導師及系主任檢核意見後，轉送生輔組以利送交急難救助金員會審核，並依層級呈請校長核准後核發。皆為必要流程。

8、申請補助的方式對外太過模糊，希望有個單位詢問。(電通系)

【回覆】申請補助的窗口可洽詢生輔組各相關業務承辦人，或至本組網頁均有詳細說明。

9、夜校書卷獎勵金太少。(電通系)

【回覆】本校獎勵金之核發均依相關規定辦理，目前本校之書卷獎勵金額度應屬允當。

10、弱勢助學金門檻太高。(電通系)

【回覆】弱勢助學之申請是依照教育部之規定辦理。

課指組

1、夜間部學生於行政大樓教室上課，常受行政大樓廣場之演唱會等活動之噪音影響。

(資工二甲盧威誌)

【回覆】校內可表演之場地不多，也儘量遠離教學區，但行政大樓 B2 表演場與 4 樓教室太近，在無替代場地情形下，僅能透過溝通請主辦單位減低音量，但亦特請各單位舉辦活動時考量性質，將大型音樂性活動移入室內。

就輔組

1、四月中發佈證照補助減半，希望能延到下學度。(電通系)

【回覆】於 99 年 6 月 8 日校務資訊公告：於 99 年 5 月 19 日全校師生座談會中，學

生針對『學生考取專業證照獎助金-法規修正』提出問題，建議法規修正條文於本學期公告讓全校師生瞭解，再於 99 學年度實施（新法規是將各專業證照獎助金額訂定為考照報名費的 50%）。

學務處就業輔導與實習組依其建議，如實向上反應，校長指示：為求公信，同意學生之建議。故本學期『學生考取專業證照獎助金』仍使用舊法，將於 99 學年度(99 年 8 月 1 日)起使用新法。證照獎助是依據申請表送達至就業輔導組審核為基準日，敬請同學注意送件時間！

在此提醒畢業生欲申請證照獎助金者，請先將申請表送至就業輔導與實習組再辦理離校手續，以免資料無法輸入系統中，影響獎助金之發放喔！

有關考取國際證照，但證照未能於當學年度拿到者，可先繳交成績單證明，待證照領到後，煩請將證照送至學務處就業輔導與實習組，資料繳交齊全後將會進行獎助金發放之作業流程。

2、乙級證照補助減半的原因。(電通系)

【回覆】(1)目前證照類別達 2000 多種以上，學校編列證照獎助金正逐年巨幅增加中。本校辦理學生證照獎助金的精神，是獎勵學生為自己的專業技能取得檢定之努力給予肯定，並鼓勵尚未規劃加強就業實力的學生參與，俾於畢業後即能順利就業。

(2)本校獎助金政策及獎助額度優於多所大專院校，歡迎學生隨時與學務處就業輔導與實習組洽詢。

教資中心學習支援組

1、崑山科大的助教工讀金比本校多。(電通系)

【回覆】與崑山科技大學連繫並確認助教工讀金的費用，和我們目前給予 TA 的鐘點費 95 元是相同的，並依教育部規定每小時以 95 元編列工讀金。

總務處

保管組

1、L830 教室開冷氣之後還是很悶。(資管二甲)

【回覆】經查因壓縮機損壞，已請廠商維修處理完成。

2、上課冷氣提早十分鐘開。(電通系)

【回覆】冷氣設定為整點開放，以目前學校排課為 10 分開始上課，實際上已提早 10 分開放，尚請同學諒查。

3、不要以過度為基準，希望以當天感受是否悶熱，來決定是否開冷氣。(電通系)

【回覆】悶熱因涉及溫溼度、環境影響及個人感覺問題，以目前管控系統設計尚無加入本項目，會再爾後系統設計改善時列入考慮。

4、三、四宿的冷氣空調時常損壞，雖然中央空調壞掉了，但是冷氣度數卻照算，那不是白白浪費了度數嗎？是不是可以有補償的方法！（應外系）

【回覆】同學如果再有類似問題發生，請儘速反應維修，如承同學所述，會進行補

點，造成不便敬請見諒。

5、夏天不到中午已相當炎熱，是否能調整為全天候開放。(休運系蔡樂凱)

【回覆】同學所指應為宿舍冷氣開放時間問題，本問題已於室長大會現場說明，目前針對政府之節能政策與做法恕難開放。

6、宿舍冷氣的開放時間希望能夠延長。(電通系)

【回覆】同學所指應為宿舍冷氣開放時間問題，本問題已於室長大會現場說明，目前針對政府之節能政策與做法恕難開放。

7、研究生實驗室不要管制空調。(電通系)

【回覆】經查有許多研究室與實驗室在無人狀況空調系統仍運轉，故學校只能進行整點斷電管制。節約用電乃政府既定政策，校方執行管制造成不便敬請見諒。

事務組

1、電梯是否可以改為特定樓層停靠。以疏緩人潮流較多時段。(電通碩一甲)

【回覆】會再進行討論規劃。

2、可參考立體停車場的建設。(電通碩一甲)

【回覆】經本年度空間委員會討論，已列入學校未來建設規劃項目內容。

3、學校專車：希望建立高鐵站至學校的專車。(電通系)

【回覆】專車的設置需有足夠的乘車需求方可執行，因目前高鐵站至本校並無大量需求，故目前可以搭乘 99 路校園公車至都會公園捷運站，再由捷運站轉乘至高鐵站。

4、應用社會學院兩側電梯，同學習慣兩側都按，導致先到的電梯把人接走，後到接不到人，且如果搭到“後到”的電梯，幾乎每層樓都開，但都沒人會更是浪費時間也浪費電。(性學所二甲)

【回覆】會再進行討論規劃。

5、關於機車道太多緩衝坡的問題，並非太多緩衝坡，個人認為水溝蓋過於多，而且都在中間，是否可以將高度填的一致，以免因為水溝蓋的凹洞而發生事情。(國企系)

【回覆】希望同學騎乘車輛時遵守校內行車限速行駛(15km/hr)，遇路面不平時慢慢行駛，相信應不會有意外發生。

6、因上課關係須到北區上課，還要收取停車費十元，註冊時已繳 3 仟元了。(運管系)

【回覆】有關這案例應屬誤會，若辦理南校區停車費(3,000 元/學年)，亦可憑停車證免費停放於北校區，請提出此問題之同學向事務組洽詢，以辦理退費事宜。

7、圖資大樓的電梯會有搖晃的現象。(資管系)

【回覆】已請廠商針對問題進行檢查。

8、一宿機車停車場的地面建議鋪設柏油，以免造成機車常滑倒。(電通系)

【回覆】機車停車場內混凝土表面，會再研究改善。

9、學校機車停車位不足。(電通系)

【回覆】總務處已進行本問題解決方案研擬。

10、部份機車停車場沒有設監視器或監視器損壞未修理。(電通系)

【回覆】目前二宿及三宿前的機車停車場出入口均設置有監視器，主要針對出入口管制及車輛、人員的身分識別，並作為事故後佐證之用。

各棟大樓出入口及戶外公共區域屬總務處建置裝設之監視器，均與校外專業廠商簽訂有年度維護合約，每周均會到校實施檢查及維修工作，一旦發現故障會立即進行維修或購置更換。

11、希望學校餐廳能多提供素食餐飲。(電通系)

【回覆】餐廳原有設置素食攤位，唯來客人數不足，廠商一再更換，最後已無廠商進來販賣素食，故本處皆要求餐廳攤位皆需提供素食(鍋邊素)，請同學點菜時特別向廠商提出需求。

12、希望學校餐廳的座位能夠增加。(電通系)

【回覆】餐廳用餐人數以第二宿舍為最多，以致座位數明顯不足，在此希望同學能至第一或第三宿舍用餐，以節省你的寶貴時間。

13、福利社太早關門。(電通系)

【回覆】福利社皆設於宿舍樓下，考量住宿品質，皆有營業時間管制，希望同學見諒。

14、廁所希望能夠放置衛生紙。(電通系)

【回覆】廁所衛生紙乃配合大型活動放置。廁所放置衛生紙是學校的理想目標，但為了節能、地球環境保護，暫時一般時間並無規畫放置衛生紙。

15、汽車停車費收費太貴。(電通系)

【回覆】(1)本校汽車通行證收費區分：南校區：3000元/學年、北校區500元/學期(計次收費10元/次)。

(2)同學們可依自身之需求，選擇適合之停車方式。

(3)各校汽機車停車收費如下表：

校名	汽車收費		機車收費
	教職員	不收費	
義守大學	教職員	不收費	立體停車場 600元/學期、平面 600元/學期
	學生	室內 2000元 /學期 (禁停戶外)	
	學生	宿舍室內 11000元/學年、宿舍室外 3000元/學期	
正修科技大學	教職員	不收費	450元/學期
	學生	2500元/學期	
高苑科技大學	教師	1000元/學期	250元/學期
	職員	500元/學期	
	學生	750元/學期	
大仁科技大學	教職員	室內 2000元/學年、室外 1000元/學年	500元/學年
	學生	2000元/學年	
美和技術學院	教職員	不收費	
	學生	室內 6000元/學年、室外 2000元/學年	

校名	汽車收費		機車收費
崑山科技大學	教職員	3000 元/學年	室內 300 元/學期、室外 200 元/學期
	學生	禁止開車	
東方技術學院	教職員	室內 1200 元/學期、室外 500 元/學期	不收費
	學生	日校禁止開車	
		夜校 900 元/學期	
本校	教職員	不收費	600 元/學年
	學生	南校區 3000 元/學年、北校區 500 元/學期(計次一次十元)	

16、圖資大樓的電梯常故障。(電通系)

【回覆】經查圖資大樓電梯維修記錄並無較高情況，亦已請廠商針對問題再行檢查，如同學特指哪部電梯尚請告知或利用報修系統以利處理。

17、希望學校 7-11 能夠像其他學校有打折。(電通系)

【回覆】本校 7-11 針對關東煮及早餐等產品進行折扣，購買前可尋問店家折扣商品。

18、希望機車遮雨棚能夠增加。(電通系)

【回覆】不知同學是指何處遮雨棚要增加，是否可明確指出。

19、希望學校餐廳用餐環境衛生能夠改善。(電通系)

【回覆】餐廳用餐時間人數眾多，環境衛生實難保持，本處對此問題會再要求廠商改進。

20、在用餐時間常有同學在餐廳佔位子，影響造成其他同學沒有位子坐。(電通系)

【回覆】餐廳用餐人數以第二宿舍為最多，以致座位數明顯不足；在此希望同學能至第一或第三宿舍用餐，以節省你的寶貴時間。

21、停車場設備老舊、管理不當、還有收費的原因。(電通系)

【回覆】能否明確指出問題所在，以利本處回覆。

22、停車場車位數不足。(電通系)

【回覆】總務處已進行本問題解決方案研擬。

23、學校大門口違規停車場應開放讓學生停車。(電通系)

【回覆】本案本處將與生輔組進行行車動線管理之討論，以確認能否開放學生停車及相關進出動線。

24、停車費的收取並未用在實質設備的改善或是品質的提升。(電通系)

【回覆】停車費使用於設備設施維修更新。

25、希望學校開速食店。(電通系)

【回覆】本校曾有販賣速食廠商進駐，唯最後能來客人數不足而退出學校。

26、行政大樓需要設飲料販賣機。(電通系)

【回覆】各樓層皆設有飲水機，故不再設置販賣機。

27、停車場監視器設備更新。(電通系)

【回覆】各棟大樓出入口及戶外公共區域屬總務處建置裝設之監視器，均與校外專業廠商簽訂有年度維護合約，每周均會到校實施檢查及維修工作，一旦發現故障會立即進行維修或購置更換，如設備老舊無法正常運作，且已達規定之使用年限，總務處會每年編列預算逐年汰換。

28、校車超載。(電通系)

【回覆】能否明確指出是何時行駛的校車，將以利本處主動進行了解調查，並知會交通公司。

29、希望能設一間星巴克。(電通系)

【回覆】曾洽詢專賣咖啡之連鎖咖啡至本校設點，最後評估皆無意願進駐。

營繕組

1、學校男廁太少。(電通系)

【回覆】尚請同學指出是哪個區域男廁太少以利本處研擬改善。

2、下藍球場為什麼不見。(電通系)

【回覆】因原先 PU 鋪面已損壞，外加創意基地施工，且因鄰近施工地點唯恐發生危險，故封閉管制使用。目前已由休運系重新規劃之中。

3、行政大樓車棚燈管很多壞掉的。(電通系)

【回覆】已於 6/21 日處理完成，爾後同學可以利用報修系統，本處會立即派員維護。

4、希望戶外休息空間多一點。(電通系)

【回覆】同學希望戶外休息空間是希望何種休息空間尚請明確說明，以利後續檢討改善。

5、部份 A0204 教室的椅子桌面較小，希望可改成像 A0512 教室的椅子規格一樣。(電通系)

【回覆】本處將尋找適合之桌椅進行更換。

6、有些宿舍房間床鋪有上下的設計有許多不便，例如睡覺時上方同學轉身就有可能吵到下舖同學，可否將房間重新規劃如二宿的設計呢？(休運系)

【回覆】因為同學會有不方便爬梯之需求，故有保留部分房間有上下舖的規劃，如所住房間上下舖會吵及同學，尚請同學告知或利用報修系統，本處會派員進行處理。

7、行政大樓前廣場磁磚因下雨過後而溼滑，易造成危險。(資工三甲黃曄翔)

【回覆】會再進行討論規劃。

人事室

1、少部份行政人態度差。(電通系)

【回覆】將針對此提案，在行政人員研習會議上，會加強宣導建議行政人員態度問題。

秘書室

1、這次座談會記錄能公佈在校務資訊系統上，不然每次問完問題都沒有答覆。(資管系)

【回覆】每年的全校師生座談會結束後，彙整學生的問題，請業管單位回覆，並做成會議記錄；陳閱校長後均於校務資訊系統公布，同學們可到校務資訊系統查詢。

軍訓室

1、吸菸區離上課地點太遠。(電通系)

【回覆】本校吸菸區為燕巢衛生所菸害防制稽查員親自至校勘查後設置，在最不違害他人吸二手菸的空間考量下共設置 10 個吸菸區。吸菸有害健康，若能因吸地點不便而減少吸菸量，不僅省了荷包，更賺到健康，更不必擔心心違規問題，一舉數得。

2、防災演習只有早上，晚上卻沒有，假如晚上發生一些災難那該如何處理。(資管系)

【回覆】(1)本校每學年會配合新生入學時機，辦理宿舍消防、逃生安全教育宣導與實作演練，並實施夜間防震、防災緊急疏散演練；另會安排於下學期針對全體教職員及學生，辦理全校性大規模防震防災緊急疏散演練。

(2)目前軍訓室在辦理全校性防震防災疏散演練時，僅針對日間時段進行，爾後將會朝夜間時段規劃進行防震防災緊急疏散演練，期使全校教職員生不分時段、地點均能熟悉災難發生時之處置作為。

(3)軍訓室亦會利用軍訓課程授課時機，配合實施消防及防震防災安全教育宣導，以加強防災觀念。

會計室

1、暑修費太貴。(電通系)

【回覆】(1)暑修課程是將原開設於學期之課程，而學生本應於學期開課期間完成課業，但因應未取得課程學分的學生補修才集中於暑假期間再開設課程，此類暑修課程的修課節數時程和學期中之課程相同，所以其學分費比照當學年開課學制之學分學雜費收費標準計費。

(2)98 學年度各學制學雜費收費標準，業已經校內行政會議及校務會議審議通過，並經教育部 98 年 7 月 21 日台技四字第 0980120532 號函備查。

電算中心

1、宿網的網路都會阻擋一些合法檔案的傳輸。(電通系)

【回覆】目前電算中心未阻擋任何檔案傳輸。若有問題，請提出檔案是哪一類型與範例，以利追蹤。

2、宿網不能區域連線。(電通系)

【回覆】若宿網網路連線異常，煩請於上班時間至電算中心 B1 報修。

3、計算機中心的網路維修、更換應提前告知。(電通系)

【回覆】電算中心為提升網路設備效能及安全，不定時進行設備維護作業。為避免

造成教職員生的困擾，在每一次進行設備維護前，皆事先公告於校務資訊系統及電算中心網頁。

4、研究室的網路維修要比宿網更快速。(電通系)

【回覆】研究室的網路維修請線上報修，時間將依照排單量進行處理，盡可能以恢復正常維運為主。

5、研究室電腦中毒的規範是否可寬容些許，別以宿網的標準管制，否則會影響研究效率。(電通系)

【回覆】電算中心為維護全校網路順暢，訂定本校中毒與管理相關規範，研究生與老師及職員相同，依循同樣的管理規範。如因研究緣故，需特殊的服務與埠號，可提出申請，其餘皆依本校網路相關規範管理。

進修部

1、夜校生活動太少。(電通系)

【回覆】進修部由於是利用上班之餘的時間進修，夜間課程緊湊，活動辦理太多恐影響課程。然目前進修部於每學年皆固定舉辦 2 場大型活動，當天課程皆更改為社團活動時間，由各班任課老師或導師帶領學生共同參與活動，學期中並與藝文中心合辦演講及藝文等多元活動，抒發平日壓力。

為使同學能參與更多元化的活動，除大活動之外，每學期中舉辦多場專題講座，例如：生活、生命、安全、民主法治、性別平等、環境教育及菸害防治理念等議題，鼓勵進修部同學踴躍參與，提升進修部學生之品質與道德觀。

體育組

1、平常練習最需要用到運動白貼，可是運動白貼平日為什麼不能申請，申請數量又少。(休運系)

【回覆】運動貼布屬消耗品，並且依個人狀況不同，使用的尺寸也有所不同，所以平時練習時需自行準備。校外比賽時體育組會提供一些給球隊，以備運動傷害發生時急用。

2、系上一直提及水域遊憩運動是系發展重點方向之一，也將體育(游泳)必修課程以及水域救生實務、水域實務、溯溪實務等選修課程納入系畢業學分，但學校卻連游泳池都沒有，以至於我們學生要跋涉到它地上課(楠梓游泳池)，似有矛盾之處，是否學校能在北校區閒置空地闢建游泳池。(休運系)

【回覆】游泳池已規劃建置於北校區，並提本校空間委員會討論，唯因高雄學園燕巢大學城尚未定案，影響建置時程。

3、學校腳踏車是否能開放租借，不然那麼好的車子使用率卻不高，實在覺得可惜。(休運系蔡樂凱)

【回覆】本校休運系購置之腳踏車係屬教學實務課程專用，使用率高。唯考量維修費用高昂且不易掌控，恐外借後產生類似之爭議，故目前暫以不外借為宜。

4、一宿壘球場地在內野區地面不平且石頭多，打球容易受傷，外野區也有許多坑洞和一些雜草蓋住而容易跌倒。(休運系)

【回覆】有關同學所提出之一宿壘球場地面不平及石頭等影響練球安全乙事，本組將利用暑假期間進行簡易維修改善。唯基於安全考量，建請同學多加利用北校區已建置完善之壘球場。

通識教育學院

1、學校設置通識教育中心，在修課目的上是否能夠針對系所專業能力去開課，而不是修一些計概等看似無直接受益的課程，畢竟大學四年對一些非本科或本科想學習更多的學生算短，是否能把時間更加精華化，讓樹科大的學生畢業後能夠比他校更有競爭力，我想這也是各位師生所樂見的，如有這方面的改進，相信樹科大會更好。(視傳系)

【回覆】通識教育之目的在培育學生基礎及核心能力，希望能使同學的專業更上一層樓，並具人生發展的潛力。例如：培養基礎人文與科學素養、發展獨立思考能力、涵養多元闊達的審美情操、建立整體宏觀的識見、形成生命的價值取向，及強化知行合一的實踐力六大具體目標，本院課程的開設也都是以此為規劃。事實上，通識課程的涵養，是一輩子受用，同學應花更多時間去研習與參與。

2、自學中心的電腦在使用文書處理軟體時，常出現輸入字元後須等待數秒才出現輸入之文字，且防毒軟體也因“資料庫”更新失效，造成同學資安漏洞。(資工三甲黃暉翔)

【回覆】自學中心的電腦皆有安裝系統還原卡，學生坐定位之後，重新開機再使用電腦，XP 系統就會還原到剛灌好的原始狀態，如此就能移除電腦中的病毒；自學中心自 99 學年度起重新規劃用途，現存電腦均已超過使用期限多年，預定汰除。

3、通識課程彈性一些。(電通系)

【回覆】本校通識課程規劃，包括：核心、情意、技術、生活等四個層面，其中情意通識課程又涵養人文社會、藝術、法政、自然科學等領域，99 年度開始更規劃文化與生活、民主與法政、人與自然、藝術的多元呈現等四大核心情意通識課程。目的就是要更能融通通識教育的精神，以避免通識課程落入『專業簡單化』，或『生活與休閒課』之概念。

各系所

資訊學院

1、感覺學校比較注重設計學院，資訊學院感覺並沒有被注重，在資源分配上感覺比較少，而實驗空間也少，是否可由成績來增加給此系的資源。(電通系)

【回覆】本校依系所屬性分配經費，資訊學院與設計學院各系分配一樣；另實驗室經 94 年調整，圖資大樓 6、7、8 樓層的教室改為實驗室已倍增。

2、學校感覺沒有舉辦全國性比賽，辦比賽對學校名聲發展較好。(電通系)

【回覆】資訊學院已考慮將 99 學年度專題競賽，擴大為全國性比賽。

資訊管理系

1、資管系的證照都是從3年級或4年級才開課，這樣會部會太慢了。(資管二甲)

【回覆】證照考試是專業課程的總驗收，所以在考證照前，學生應修畢專業課程才容易考取。

2、系上師生互動感覺不太好，或許有什麼好的方法呢？(資管系)

【回覆】將要求導師加強師生活動，例如每學期的約談、餐敘、班遊等。

資訊工程系

1、某系老師聽說有問題還要問學生，上課直唸 PPT 上課，教師能力是否能慎選？(資工系)

【回覆】學生提問不明確，無法回答。

電腦與通訊系

1、系學會活動較少。(電通系)

【回覆】進修部並無系學會組織，也無收會費，據查，本系在本學年有提供一萬元支援辦理活動，98 學年上學期已辦一次活動，下學期也在最近辦理活動。

視覺傳達設計系

1、產設系每年會有美國姊妹校交換學生互相學習，視傳系是否也能夠有交換學生等等的交流與刺激呢？。(視傳系)

【回覆】若學校有簽訂相關姐妹校，本系願意配合。

2、視傳系是否能有多一些經費在拍片或照相科目上培育學生呢？是否可以再橫山創意基地（或是其他地方）增加攝影棚，拍片的專業教室，且開放給低年級使用，因為目前只有少數幾間是與多媒體修課相關的教室。。(視傳系)

【回覆】(1)本系在視覺設計課程所投入經費相對於其他課程是較多的，如數位攝影棚、剪輯錄音室設備等，主要是多開放這些設備與空間提供學生使用。

(2)橫山創意基地由設計學院統籌規劃，各系已再配合執行。

3、產品設計系或是其他設計系能夠有較多的專業教室，反觀視傳系現況只有4~5間高年級使用的教室，如 apple 教室及立體攝影棚，是否視傳系也能夠有多一點全系使用的專業教室。(視傳系)

【回覆】若學校願意配合支援經費及提供空間，本系可再規劃相關專業設備教室。

休閒遊憩與運動管理系

1、學校規定畢業必須有六張證照及時數，但休運系下課後必須練習，我們的時間就比其他系來得少，這樣要求似乎有些難以達到，可否請系上提供相關考取證管道，或協調協會至本校辦理證照課程班，以滿足學生需求與系上要求。(休運系)

【回覆】一般發證照單位多利用週六日舉行，應於學生課後練習無直接關係。其次，以99年為例，本系除在系選修課程中納入證照輔導班，如潛水實務：

初級開放水域潛水員證、水上救生實務：救生員證、羽球實務：羽球裁判員證；另在本學期開辦 CPR 初級急救員證、丙級風帆教練員證、丙級游泳教練證、進階潛水員證、網球裁判員證等（相關活動均會在系網公告）。如上所述 99 年至今本系以輔導取得八張專業證照，應足以滿足學生需求。不知為何學生有此疑問，日後本系會在加強師生雙向溝通。

2、是否多開放校外實務課程，如：攀岩、騎乘自行車、環島等等以增加學生見聞與常識，藉以幫助學生可學以致用，後在輔以學科理論基礎，將有助於學生更易融會貫通。（休運系）

【回覆】本系課程規劃重點即希望學生在學校先培養學理觀念，然後透過實際參與操作使學生更能充分瞭解潛在意義。依據 98 學年上下學期，本系選修實務課程中均納入一~兩次戶外實習課，如潛水實務*1（墾丁潛水）、水上救生實務*2（茂林溪訓、林園海訓）、溯溪實務*2（柴山攀岩、茂林溯溪）；其他如休閒運動行銷*1（自行車騎乘六龜）、運動休閒產業分析*1（自行車騎乘六龜）、休閒活動規劃*1（同學自行規劃地點）、俱樂部經營管理*2（健身工廠、GOODCO）等共計 10 次戶外實習課，應足以滿足學生需求。不知為何學生有此疑問，日後本系會在加強師生雙向溝通。

肆、臨時動議(無)

伍、協調事項(無)

陸、主席提示(無)